

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Врио генерального директора**  
**ООО «Пульс»**  
**Цёпич К.С.**  
**Приказ № 04-ПДН от 20.10.2025**

**ПОЛИТИКА**  
**обработки персональных данных**  
**ООО «Пульс»**

**г. Москва**  
**2025 г.**

## Оглавление

|                                                                                                                                                                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Общие положения.....                                                                                                                                                                                                       | 3  |
| 2. Принципы обработки персональных данных .....                                                                                                                                                                               | 4  |
| 3. Права субъекта персональных данных .....                                                                                                                                                                                   | 5  |
| 4. Обязанности Общества при обработке персональных данных.....                                                                                                                                                                | 6  |
| 5. Порядок и условия обработки персональных данных .....                                                                                                                                                                      | 8  |
| 6. Конфиденциальность персональных данных.....                                                                                                                                                                                | 10 |
| 7. Безопасность персональных данных.....                                                                                                                                                                                      | 11 |
| 8. Порядок рассмотрения обращений субъектов персональных данных.....                                                                                                                                                          | 12 |
| 9. Уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных .....                                                                                                                                      | 13 |
| 10. Правовые основания обработки персональных данных.....                                                                                                                                                                     | 13 |
| 11. Категории субъектов персональных данных и цели обработки персональных данных, состав и категории обрабатываемых персональных данных, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения..... | 15 |
| 12. Заключительные положения.....                                                                                                                                                                                             | 15 |
| 13. Контактная информация .....                                                                                                                                                                                               | 16 |
| Приложение 1.....                                                                                                                                                                                                             | 17 |
| Приложение 2.....                                                                                                                                                                                                             | 19 |
| Приложение 3.....                                                                                                                                                                                                             | 32 |

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ), Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, а также иными федеральными законами и нормативными актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки ПДн и обеспечения безопасности и конфиденциальности такой информации (далее – Законодательство ПДн).

1.2. Положения и требования настоящей Политики направлены на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных (далее – ПДн) в ООО «Пульт» (далее – Общество).

1.3. Политика является основой для организации обработки и защиты персональных данных в Обществе, в том числе для разработки внутренних нормативных документов Общества, далее – ВНД, регламентирующих порядок обработки и защиты персональных данных в Обществе, и определяет:

- принципы обработки персональных данных, которыми руководствуется Общество при осуществлении деятельности;
- правовые основания обработки персональных данных;
- цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения;
- основных участников системы управления процессом обработки и защиты персональных данных;
- основы организации процесса управления обработкой персональных данных;
- основы порядка рассмотрения обращений субъектов персональных данных по вопросам обработки персональных данных;
- меры обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных;
- права и обязанности Общества и субъектов персональных данных;
- порядок взаимодействия с субъектами ПДн и Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – Роскомнадзор).

1.4. Ознакомление работников Общества с настоящей Политикой, в том числе с изменениями настоящей Политики, осуществляется посредством использования системы электронного кадрового документооборота Общества с использованием электронной цифровой подписи.

1.5. Положения и требования настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Общества, имеющими доступ к ПДн.

1.6. Настоящая Политика подлежит размещению на сайте Общества (<https://pulse-hcm.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на

всех страниц сайта Общества, с использованием которых осуществляется сбор ПДн субъектов ПДн.

## **2. Принципы обработки персональных данных**

2.1. При определении объема и содержания обрабатываемых ПДн Общество руководствуется заранее определёнными и законными целями их обработки с соблюдением следующих принципов, установленных законодательством Российской Федерации:

- обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн;
- не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки ПДн и не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке ПДн обеспечивается точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Общество принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных и (или) неточных данных;
- хранение ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект ПДн;
- обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Законодательством о ПДн.

2.2. Состав и цели обработки персональных данных определены в Приложении 2 к настоящей Политике. Актуализация перечня обрабатываемых персональных данных Общества осуществляется в случае изменения положений законодательства Российской Федерации, целей и условий обработки ПДн в Обществе.

2.3. Обработка персональных данных осуществляется Обществом с использованием средств автоматизации, а также без использования средств автоматизации.

2.4. Персональные данные с использованием средств автоматизации (средств вычислительной техники (технических средств)), баз данных и информационных технологий обрабатываются в информационных системах.

2.5. Для исключения возможности объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой, Обществом выделены информационные системы персональных данных.

2.6. Обработка персональных данных осуществляется Обществом не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, иными правовыми актами, договором, стороной которого, выгодоприобретателем по которому является субъект ПДн. Сроки хранения персональных данных в информационных системах определяются сроком архивного хранения информации после прекращения промышленной эксплуатации информационной системы.

2.7. Хранение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в структурных подразделениях Общества, в течение сроков, указанных в перечне мест хранения материальных носителей персональных данных Общества. По окончании срока хранения ПДн подлежат уничтожению. Порядок прекращения обработки и уничтожения документов, содержащих ПДн, определяется ВНД Общества.

### **3. Права субъекта персональных данных**

3.1. Субъект ПДн имеет право:

- свободно, своей волей и в своем интересе предоставлять свои ПДн и давать согласие на их обработку;
- отозвать свое согласие на обработку ПДн;
- получать информацию, касающуюся обработки своих ПДн в порядке, форме и в сроки, установленные Законодательством о ПДн;
- требовать уточнения своих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или используются в целях, не заявленных ранее;
- требовать прекращения обработки своих ПДн;
- требовать прекращения обработки своих ПДн в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи;
- заявлять возражение против решения, принятого исключительно на основании автоматизированной обработки ПДн;
- обжаловать действия или бездействие Общества в Роскомнадзор или в судебном порядке, если считает, что Общество осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований Закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по защите своих прав и законных интересов, в том числе право на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

#### **4. Обязанности Общества при обработке персональных данных**

4.1. Общество при осуществлении обработки ПДн обеспечило выполнение следующих требований:

- назначило лицо, ответственное за организацию обработки ПДн;
- назначило лицо, ответственное за обеспечение безопасности персональных данных;
- издало документы, определяющие политику Общества в отношении обработки ПДн, ВНД по вопросам обработки ПДн, а также ВНД, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- обеспечило применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности обрабатываемых ПДн;
- осуществляет функции внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки ПДн действующему законодательству Российской Федерации и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, политике Общества в отношении обработки ПДн и ВНД по вопросам обработки ПДн;
- обеспечило проведение оценки вреда, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения законодательства Российской Федерации, соотношение указанного вреда и принимаемых в Обществе мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обеспечило ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн, документами, определяющими политику Общества в отношении обработки ПДн, ВНД по вопросам обработки ПДн;
- обеспечило неограниченный доступ к документу, определяющему политику Общества в отношении обработки ПДн, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПДн, а также обеспечило возможность доступа к указанному документу с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Сайте Общества;
- уведомило Роскомнадзор о своем намерении осуществлять обработку ПДн, об изменении сведений, указанных в уведомлении, а также в случае прекращения обработки ПДн в порядке и в сроки, установленные Законом № 152-ФЗ;
- при сборе ПДн готово предоставить субъекту ПДн по его просьбе информацию, касающуюся обработки его ПДн;
- готово разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить ПДн и (или) дать согласие на обработку ПДн, если предоставление ПДн и (или) получение согласия на обработку ПДн является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе № 152-ФЗ;
- обязуется не раскрывать и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- разъясняет субъекту ПДн порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его ПДн и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения;
- готово предоставить безвозмездно субъекту ПДн или его представителю возможность ознакомления с ПДн, относящимися к субъекту ПДн, в той форме, в которой были направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе;
- реализовало возможность внести необходимые изменения в ПДн при наличии сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными;
- обеспечило возможность немедленно прекратить по требованию субъекта ПДн обработку его ПДн в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи;
- обеспечило возможность уничтожить ПДн при наличии сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- в случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн обеспечило возможность прекратить их обработку и уничтожить его ПДн, за исключением случаев, предусмотренных Законодательством о ПДн;
- обеспечило возможность по требованию субъекта ПДн прекратить обработку и уничтожить его ПДн, за исключением случаев, предусмотренных Законодательством о ПДн;
- принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн;
- обеспечило возможность уведомить Роскомнадзор в случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав субъектов ПДн, в порядке и сроки, установленные Законодательством о ПДн и осуществлять взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации (ГосСОПКА) в

порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности;

- готово сообщать в Роскомнадзор, по запросу этого органа необходимую информацию.

4.2. Обработка ПДн в Обществе допускается в следующих случаях:

- обработка ПДн осуществляется с согласия Субъекта ПДн (типовая форма письменного согласия приведена в Приложении 10 к Положению на обработку ПДн);

- обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем, по которому является Субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому Субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем;

- обработка ПДн необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов Субъекта ПДн, если получение согласия Субъекта ПДн невозможно;

- осуществляется обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен Субъектом ПДн, либо по его просьбе (персональные данные, сделанные общедоступными Субъектом ПДн).

## **5. Порядок и условия обработки персональных данных**

### **5.1. Сбор ПДн**

5.1.1. Сбор ПДн осуществляется непосредственно у самого субъекта ПДн.

5.1.2. При сборе ПДн на страницах сайта Общество предоставляет субъекту ПДн возможность ознакомления с настоящей Политикой и дать согласие на обработку ПДн свободно, своей волей и в своем интересе.

5.1.3. Сбор и обработка ПДн субъекта в целях продвижения товаров, работ, услуг Общества и иных третьих лиц с помощью средств связи осуществляется только при условии получения предварительного согласия на это субъекта.

5.1.4. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставление ПДн и (или) получение Обществом согласия на обработку ПДн являются обязательными, Общество разъясняет субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить его ПДн и (или) дать согласие на их обработку.

5.1.5. Если ПДн получены не от субъекта ПДн, Общество до начала обработки таких ПДн предоставляет субъекту ПДн следующую информацию:

- наименование и адрес Общества;
- цель обработки ПДн и ее правовое основание;
- перечень ПДн;
- предполагаемые пользователи ПДн;
- установленные Законодательством о ПДн права субъекта ПДн;
- источник получения ПДн.

5.1.6. Общество освобождается от обязанности предоставлять субъекту перечисленные сведения, в случаях, если субъект уведомлен об осуществлении обработки его ПДн, либо если ПДн получены Обществом на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого является субъект.

5.1.7. Решение, порождающее юридические последствия в отношении субъекта ПДн или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его ПДн только при наличии согласия в письменной форме субъекта ПДн или в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устанавливающими меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта ПДн.

## **5.2. Условия передачи ПДн третьим лицам**

5.2.1. Предоставление ПДн органам государственной власти, органам местного самоуправления, а также иным уполномоченным органам допускается в случаях и на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2.2. Передача ПДн между подразделениями Общества осуществляется только между работниками, имеющими доступ к ПДн субъектов.

5.2.3. Представителю субъекта ПДн субъекта предоставляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, при наличии документов, подтверждающих полномочия представителя, и документов, удостоверяющих личность представителя.

5.2.4. Передача ПДн субъекта третьему лицу осуществляется только с согласия субъекта ПДн. В согласии субъекта ПДн указывается сведения о третьем лице (третьих лицах), которому (которым) передаются ПДн, а также цель передачи ПДн.

5.2.5. Передача ПДн или поручение обработки ПДн третьему лицу осуществляется на основании договора, существенными условиями которого являются соблюдение третьим лицом конфиденциальности и обеспечение безопасности ПДн в соответствии с требованиями Законодательства о ПДн.

5.2.6. При передаче ПДн третьим лицам, которые на основании договоров получают доступ или осуществляют обработку ПДн, Общество ограничивает эту информацию только теми ПДн, которые необходимы для выполнения указанными лицами их функций (услуг, работ).

## **5.3. Трансграничная передача ПДн не осуществляется.**

## **5.4. Хранение ПДн**

5.4.1. Хранение ПДн осуществляется в информационных системах Общества и на бумажных носителях.

5.4.2. Документы на бумажных носителях, резервные копии без данных информационных систем хранятся в специально выделенных помещениях Общества, доступ к которым предоставляется работникам в соответствии с должностными обязанностями.

## **5.5. Прекращение обработки и уничтожение ПДн.**

5.5.1. В случае обращения субъекта с требованием прекратить обработку его ПДн в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи, Общество незамедлительно прекращает их обработку.

5.5.2. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по запросу субъекта ПДн или его представителя либо Роскомнадзора, Общество в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку ПДн и в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, уничтожает такие ПДн.

5.5.3. В случае отзыва субъектом согласия на обработку его ПДн Общество прекращает такую обработку и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожает ПДн в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормами архивного хранения документов, содержащих ПДн, а также договором стороной которого является субъект.

5.5.4. В случае обращения субъекта ПДн с требованием о прекращении обработки ПДн Общество в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5.5. В случае утраты необходимости в достижении целей Общество уничтожает обрабатываемые ПДн в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.5.6. В случае достижения целей обработки ПДн, а также по истечении установленных сроков хранения ПДн Общество уничтожает обрабатываемые ПДн в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.6. При обработке ПДн Общество руководствуется Положением об обработке персональных данных, устанавливающим порядок, условия и требования к обработке ПДн в Обществе, а также особенности осуществляемой обработки.

## **6. Конфиденциальность персональных данных**

6.1. Доступ к ПДн ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Доступ к обрабатываемым ПДн предоставляется только тем работникам Общества, которым он необходим в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей.

6.3. Работники Общества, получившие доступ к ПДн, принимают на себя обязательства по обеспечению конфиденциальности и безопасности обрабатываемых ПДн.

6.4. Общество не раскрывает третьим лицам и не распространяет ПДн без согласия на это субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.5. Третьи лица, получившие доступ к ПДн, или осуществляющие обработку ПДн по поручению Общества, обязуются соблюдать требования договоров и соглашений с Обществом в части обеспечения конфиденциальности и безопасности ПДн.

## **7. Безопасность персональных данных**

7.1. В Обществе соответствующими распорядительными документами назначены лица, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности ПДн.

7.2. Безопасность ПДн Общества в соответствии с Положением о защите персональных данных обеспечивается с помощью системы защиты ПДн, включающей организационные и технические меры.

7.3. В целях обеспечения безопасности ПДн в Обществе выполняются следующие мероприятия:

- систематическая оценка угроз безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн;
- для нейтрализации актуальных угроз безопасности ПДн применяются средства защиты информации, соответствующие уровням защищенности и прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия;
- оценка причинения вреда и (или) нанесения ущерба субъектам ПДн в случае нарушения Законодательства о ПДн;
- определение необходимого уровня защищенности ПДн, обрабатываемых в информационных системах Общества, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 г. №1119 «Об утверждении требований к защите ПДн при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- проводится оценка эффективности принимаемых (реализованных) мер защиты и обеспечения безопасности ПДн, в том числе до ввода информационных систем в эксплуатацию;
- разграничение доступа к информационным системам ПДн, материальным носителям (документам), съемным (машинным) носителям ПДн;
- регистрация и учет действий пользователей и администраторов информационных систем с ПДн, программными средствами информационных систем, съемными (машинными) носителями и средствами защиты информации;
- предотвращение внедрения в информационные системы Общества вредоносных программ;
- эксплуатация разрешенного к использованию программного обеспечения и (или) его компонентов, а также обеспечивается контроль за его установкой и обновлением;
- использование защищенных каналов связи;

- резервирование и восстановление работоспособности технических средств и программного обеспечения, баз данных и средств защиты информационных систем;
- исключение возможности бесконтрольного прохода в офисы Общества, а также в помещения, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку ПДн, а также хранятся носители ПДн;
- выявление инцидентов, связанных с нарушением требований по обработке и обеспечению безопасности ПДн, и реагирование на них;
- повышение уровня знаний работников Общества в сфере обработки и обеспечения безопасности ПДн;
- проведение внутренних и внешних проверок (аудитов) соответствия безопасности ПДн требованиям настоящей Политики, внутренних документов Общества, требованиям Законодательства о ПДн;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн и совершенствование системы защиты ПДн.

## **8. Порядок рассмотрения обращений субъектов персональных данных**

8.1. Предоставление информации и / или принятие иных мер в связи с поступлением обращений и / или запросов от субъектов ПДн производится Обществом в объеме и сроки, предусмотренные Законом № 152-ФЗ. Установленный Законом № 152-ФЗ срок ответа субъекту на запрос о предоставлении информации, касающейся обработки его ПДн, может быть продлен не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

8.2. Запрос, направляемый субъектом ПДн, должен содержать информацию, предусмотренную Законом № 152-ФЗ.

8.3. Общество, получив обращение / запрос субъекта ПДн и убедившись в его законности предоставляет сведения, указанные в запросе, субъекту ПДн и / или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе, и / или принимает иные меры в зависимости от специфики обращения/запроса. Предоставляемые Обществом сведения не должны содержать ПДн, принадлежащие другим субъектам ПДн, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

8.4. Общество вправе отказать субъекту ПДн в удовлетворении требований, указанных в обращении, путем направления субъекту ПДн или его представителю мотивированного отказа, если у Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации имеются законные основания отказать в выполнении / удовлетворении поступивших требований.

8.5. В Обществе осуществляется контроль за приемом и обработкой обращений субъектов ПДн в целях обеспечения соблюдения прав и законных интересов субъектов ПДн, требований к срокам обработки обращений, обеспечения качества и полноты принятия мер в отношении законного требования субъекта ПДн и предоставления необходимой информации по его обращению в соответствии с Порядком работы с обращениями субъектов персональных данных или их представителей, и запросами уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

## **9. Уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных**

9.1. В случаях, установленных Законом № 152-ФЗ, Общество направляет в Роскомнадзор уведомление об обработке ПДн, а также уведомление об осуществлении трансграничной передачи ПДн.

9.2. В случае изменений сведений об обработке ПДн и осуществлении трансграничной передачи ПДн Общество уведомляет об этом Роскомнадзор в порядке и сроки, установленные Законом № 152-ФЗ.

9.3. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав субъектов ПДн, Общество с момента выявления такого инцидента, уведомляет Роскомнадзор:

- в течение 24 (двадцати четырех) часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов ПДн, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов ПДн, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном Обществом на взаимодействие с Роскомнадзором, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
- в течение 72 (семидесяти двух) часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

9.4. Общество сообщает по запросу Роскомнадзора необходимую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Обществом в адрес Роскомнадзора мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

## **10. Правовые основания обработки персональных данных**

Правовыми основаниями обработки ПДн в Обществе являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.10.1994 № 51-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ;

- Федеральный закон Российской Федерации от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2003 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (зарегистрировано в Минюсте России 14.05.2013 № 28375);
- Приказ Федеральной службы в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Устав Общества;
- трудовой договор и соглашения к трудовому договору;

- договор с контрагентом;
- соглашение на демо продукта ООО «Пульс» (форма заказа демо размещена на сайте (<https://pulse-hcm.ru>));
- согласие кандидата на вакантную должность на обработку его ПДн;
- согласие работника на обработку его ПДн;
- согласие представителя заказчика на обработку его ПДн.

## **11. Категории субъектов персональных данных и цели обработки персональных данных, состав и категории обрабатываемых персональных данных, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения**

### **11.1. Категории субъектов ПДн**

11.1.1. В Обществе осуществляется обработка ПДн следующих категорий субъектов:

- кандидатов на вакантные должности;
- работников;
- уволенных работников;
- близких родственников работников;
- потенциальных и действующих контрагентов (индивидуальных предпринимателей, представителей юридических лиц);
- клиентов контрагентов;
- исполнителей по договорам гражданско-правового характера;
- физических лиц, направивших в Общество обращения;
- практикантов;
- посетителей сайта(ов) и других информационных ресурсов Общества;
- посетителей офисов Общества.

### **11.2. Цели обработки ПДн**

11.2.1. Приведены в Приложении 2 Политики.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Настоящая Политика подлежит пересмотру и совершенствованию на регулярной основе в установленном в Обществе порядке, а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации или внутренних нормативных документов Общества, определяющих порядок обработки и защиты ПДн.

12.2. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицами, ответственными за организацию обработки и обеспечение безопасности ПДн в Обществе.

12.3. Ответственность должностных лиц Общества, имеющих доступ к ПДн, за невыполнение требований и норм, регулирующих обработку и защиту ПДн, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними нормативным документами Общества.

### **13. Контактная информация**

Любые обращения, касающиеся обработки ПДн, направляются на электронную почту: [cs@pulse-hcm.ru](mailto:cs@pulse-hcm.ru) либо на почтовый адрес: 125284, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Беговой, Ленинградский проспект, дом 35, стр.1.

#### **Приложения:**

1. Термины и определения;
2. Перечень целей обработки персональных данных и соответствующие им категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории Субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения;
3. Форма уведомления об обработке персональных данных.

## Термины и определения

**Автоматизированная обработка ПДн** – обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники.

**Блокирование ПДн** – временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн) по требованию Субъекта ПДн или Роскомнадзора.

**Информационная система ПДн** – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Конфиденциальность ПДн** – обязанность не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.

**Обработка ПДн** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

**Оператор ПДн** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн.

**Персональные данные, ПДн** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн).

**ПДн, разрешенные субъектом ПДн для распространения**, – ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым представлен субъектом ПДн путем дачи согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения в порядке, предусмотренном Законом № 152-ФЗ.

**Положение на обработку ПДн** – внутренний нормативный документ, утвержденный в Обществе и регулирующий порядок обработки персональных данных.

**Предоставление ПДн** – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Распространение ПДн** – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц.

**Трансграничная передача ПДн** – передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

**Удаление ПДн** – изъятие ПДн из информационных систем с сохранением последующей возможности их восстановления.

**Уничтожение ПДн** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

**Перечень целей обработки персональных данных и соответствующие им категории и перечень обрабатываемых персональных данных; категории Субъектов, персональные данные которых обрабатываются; способы, сроки обработки и хранения персональных данных; порядок их уничтожения**

1. Цель обработки персональных данных: «Ведение кадрового и бухгалтерского учета».

1.1. В рамках цели «Ведение кадрового и бухгалтерского учета» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных: Работники Общества; связанные с Работниками Общества физические лица (Родственники работников), Уволенные Работники Общества. При этом персональные данные физических лиц, связанных с Работниками Общества, обрабатываются Обществом исключительно в связи с необходимостью организации, обеспечения и регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений.

1.2. В отношении Работников Общества, Уволенных Работников Общества в рамках указанной в п. 1 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

о персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; адрес (адрес регистрации (по месту жительства/пребывания); адрес проживания (фактический адрес); контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); дата рождения/возраст; город проживания; гражданство/резидентство; данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); сведения о смене, а также реквизиты ранее выданного документа, удостоверяющего личность; данные миграционной карты (при наличии); данные о налоговых вычетах; место рождения; данные свидетельства/акта о смерти; аудио- видеозапись, в том числе осуществляемые для целей обеспечения охраны помещений/территории Общества, в процессе использования линий поддержки Работников; идентификационный номер налогоплательщика; сведения о расходах; сведения о доходах; место рождения; сведения об образовании (в том числе ученая степень/звание, образовательное учреждение, год обучения, специальность); подпись; пол; сведения о принадлежности к иностранному публичному должностному лицу/публичному должностному лицу; сведения о налоговом статусе; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); сведения о включении в список инсайдеров; сведения о семейном положении; сведения о детях (в том числе сведения свидетельства о рождении ребенка); сведения свидетельства о браке; сведения о хобби, интересах, личности; сведения об исполнительных листах/судебных приказах, включая сведения о выплате алиментов; сведения, указанные в водительском удостоверении; сведения, указанные в свидетельстве о регистрации транспортного средства; сведения о социальных

и иных льготах; ссылка на аккаунт в социальных сетях (в случае размещения такой информации Работником во внутренних каналах коммуникации Общества); статус в качестве военнообязанного; фотографическое изображение; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения о количестве зависимых лиц; уровень владения иностранными языками; сведения о работе, в том числе сведения о трудовом стаже и трудовой деятельности (включая сведения о местах работы (наименование, организация, должность (в том числе job-код/профиль должности), период/стаж работы), должность, структурное подразделение, функциональный блок, сведения о профессии, расположении рабочего места, табельный номер, данные о кадровых мероприятиях (включая дату приема на работу/увольнения, переводов на другую работу); информация из системы учета посещений, полученных при выполнении трудовых обязанностей; данные о категориях для премирования; коэффициенты и суммы премирования; сведения о заработной плате; результаты обучения, тестирований; результаты обучения по системам оценивания личной эффективности, в том числе ключевые показатели эффективности; результаты, полученные в результате проведенных оценочных мероприятий/тестирований у Работодателя или Контрагентов; сведения из систем организации корпоративного календаря; сведения о достижениях; сведения о награждениях и поощрениях; прочие персональные данные, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 1 настоящего Приложения, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных;

- персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются.
- персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные»: не обрабатываются.

1.3. В отношении физических лиц, связанных с Работниками, а именно родственников, опекунов, попечителей, в рамках указанной в п. 1 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; адрес (в том числе адрес регистрации по месту жительства/пребывания; адрес проживания (фактический адрес); дата рождения; возраст; гражданство/резидентство; сведения о работе, в том числе должность, место работы; место рождения; контактная информация (номер телефона); пол; сведения о предпринимательской деятельности и участии в уставном капитале организаций; прочие персональные данные, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 1 Приложения, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных.

1.4. Способы обработки персональных данных для цели, указанной в п. 1 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

1.5. На основании согласия субъекта ПДн, необходимости обработки для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей, необходимости исполнения договора (в том числе трудового договора).

1.6. Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 1 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

1.7. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 1 настоящего Приложения, определен в пп. 5.5. раздела 5 Политики.

2. Цель обработки персональных данных: «Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора».

2.1. В рамках цели «Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных: Контрагенты, Клиенты, Представители контрагентов, Представители клиентов, Потенциальные клиенты, Потенциальные контрагенты.

2.2. В отношении Контрагентов, Клиентов, Представителей контрагентов, Представителей клиентов, Потенциальных клиентов, Потенциальных контрагентов в рамках указанной в п. 2 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия, имя, отчество, пол, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес электронной почты, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, сведения о семейном положении, сведения о личных документах, сведения о стаже (общему, в должности, на текущем и предыдущих местах работы), данные документа, удостоверяющего личность, номер расчетного счета, номер лицевого счета; прочие персональные данные, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 2 Приложения, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных;

- персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются.

- персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные»: не обрабатываются.

2.3. Способы обработки персональных данных для цели, указанной в п. 2 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

2.4. На основании необходимости обработки для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей, необходимости исполнения договора.

2.5. Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 2 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

2.6. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 2 настоящего Приложения, определен в пп. 5.5. раздела 5 Политики.

3. Цель обработки персональных данных: «Добровольное медицинское страхование».

3.1. В рамках цели «Добровольное медицинское страхование» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных: Работники Общества и связанные с ними физические лица (Родственники Работников).

3.2. В отношении Работников и связанных с ними физических лиц а в рамках указанной в п. 3 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; адрес (в том числе адрес регистрации по месту жительства/пребывания; адрес проживания (фактический адрес); контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты, включая личный адрес электронной почты/корпоративный адрес электронной почты); дата рождения/возраст; гражданство/резидентство; данные документов, удостоверяющих личность (документов, которые в соответствии с применимым законодательством РФ подпадают под категорию документов, удостоверяющих личность); сведения о смене, а также реквизиты ранее выданного документа, удостоверяющего личность; данные миграционной карты (при наличии); сведения о социальных и иных льготах; прочие персональные данные, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 3 Приложения, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных;

- персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;

- персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные»: не обрабатываются.

3.3. Способы обработки персональных данных для цели, указанной в п. 3 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

3.4. На основании согласия субъекта ПДн, необходимости обработки для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей, необходимости исполнения договора (в том числе трудового договора).

3.5. Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 3 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

3.6. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 3 настоящего Приложения, определен в пп. 5.5. раздела 5 Политики.

4. Цель обработки персональных данных: «Обеспечение пропускного режима на территорию оператора».

4.1. В рамках цели «Обеспечение пропускного режима на территорию оператора» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных: Работники, Уволенные работники, Контрагенты, Клиенты, Представители контрагентов, Представители клиентов, представители потенциальных контрагентов, представители потенциальных клиентов.

4.2. В отношении Работников, Уволенных работников, Контрагентов, Клиентов в рамках указанной в п. 4 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, данные документа, удостоверяющего личность, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 4 Приложения, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных;
- персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

4.2.1. В отношении представителей потенциальных контрагентов (физических лиц), представителей потенциальных клиентов и иных лиц, изъявивших о желании получать персонализированные предложения продукта, сервисов, услуг или иным образом проявляющие интерес к продуктам, сервисам, услугам (посетители сайта Общества, участники мероприятий, проводимых Обществом и/или совместно с Контрагентами Общества и пр.) в рамках указанной в п. 4 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; контактные данные (адрес электронной почты; номер телефона); должность, наименование юридического лица/ФИО ИП, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 4 Приложения, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных;
- персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

4.2.2. Способы обработки персональных данных для цели, указанной в п. 4 настоящего Приложения, определены в разделе 4 Политики.

4.2.3. На основании согласия субъекта ПДн, необходимости обработки для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей, исполнения договора.

4.2.4. Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 4 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

4.2.5. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 4 настоящего Приложения, определен в пп. 5.5. раздела 5 Политики.

5. Цель обработки персональных данных: «Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора и учет в кадровом резерве».

5.1. В рамках цели «Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора и учет в кадровом резерве» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных: Кандидаты и связанные с ними физические лица. При этом персональные данные физических лиц, связанных с указанными Кандидатами, обрабатываются Обществом исключительно в связи с необходимостью осуществления отбора Кандидатов для их трудоустройства.

5.2. В отношении Кандидатов, претендующих на вакантные должности в Обществе, в рамках указанной в п. 5 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

о персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, семейное положение, имущественное положение, доходы, пол, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, данные водительского удостоверения, данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации, данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении, реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, иные персональные данные (указывается конкретная категория); сведения об образовании; информация о смене фамилии; дата регистрации; информация о наличии загранпаспорта; информация о близких родственниках (ФИО, степень родства, дата и место рождения, место работы, номер телефона); ник в Telegram; информация об учредительстве, соучредительстве, предпринимательстве (название организации, должность/форма владения, долях участия, ИНН организации); хобби/увлечение/интересы (по желанию); контактные данные коллег для запроса рекомендации (в составе: ФИО, наименование организации, контактные данные) (по желанию), указанной в п. 5 Приложения цели, сбор (получение) которых

осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных;

- персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются.
- персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные»: не обрабатываются.

5.3. В отношении физических лиц, связанных с Кандидатами, а именно родственников, опекунов, попечителей, в рамках указанной в п. 5 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; адрес (в том числе адрес регистрации по месту жительства/пребывания; адрес проживания (фактический адрес); дата рождения; возраст; гражданство/резидентство; сведения о работе, в том числе должность, место работы; место рождения; контактная информация (номер телефона); пол; сведения о предпринимательской деятельности и участии в уставном капитале организаций; прочие персональные данные, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 5 Приложения, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных;
- персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные»: не обрабатываются.

5.4. Способы обработки персональных данных для цели, указанной в п. 5 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

5.5. На основании согласия субъекта ПДн.

5.6. Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 5 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

5.7. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 5 настоящего Приложения, определен в пп. 5.5. раздела 5 Политики.

6. Цель обработки персональных данных: «Направление (рассылка) рекламных и информационных сообщений, приглашений на мероприятия, организуемые оператором».

6.1. В рамках цели «Направление (рассылка) рекламных и информационных сообщений, приглашений на мероприятия, организуемые оператором» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных: Работники, Контрагенты, Клиенты, Представители контрагентов, Представители клиентов, потенциальные клиенты и потенциальные контрагенты Общества.

6.2. В отношении Работников, Контрагентов, Представителей контрагентов, Представителей клиентов, Потенциальных клиентов и контрагентов Общества в рамках указанной в п. 6 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых

оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; контактные данные (адрес электронной почты; номер телефона); должность; прочие персональные данные, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 6 Приложения, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных;
- персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

6.3. Способы обработки персональных данных для цели, указанной в п. 6 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

6.4. На основании согласия субъекта ПДн, необходимости обработки для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей, исполнения договора.

6.5. Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 6 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

6.6. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 6 настоящего Приложения, определен в пп. 5.5. раздела 5 Политики.

7. Цель обработки персональных данных: «Проведение закупочных процедур в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

7.1. В рамках цели «Проведение закупочных процедур в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных: Работники, Контрагенты, Представители контрагентов, Клиенты, представители Клиентов, потенциальные Контрагенты, потенциальные клиенты, иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; потенциальные и действующие контрагенты, партнеры (физические лица, индивидуальные предприниматели, представители юридических лиц), корпоративные клиенты.

7.2. В отношении Работников, Контрагентов, Представителей контрагентов, Клиентов, представители Клиентов, потенциальных контрагентов, потенциальных клиентов

Общества в рамках указанной в п. 7 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес электронной почты, номер телефона, данные документа, удостоверяющего личность, номер расчетного счета, номер лицевого счета, должность, иные персональные данные (указывается конкретная категория); сведения о заключении трудового договора; реквизиты доверенности на представление интересов оператора; сведения о наличии специальных знаний, квалификации; сведения об участии в органах управления юридических лиц; наименование организации контрагента, партнера; данные доверенности представителя контрагента; сведения о наличии специальных знаний, квалификации, прочие персональные данные, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 7 Приложения, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных;
- персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются.
- персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

7.3. Способы обработки персональных данных для цели, указанной в п. 7 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

7.4. На основании согласия субъекта ПДн, необходимости обработки для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей, исполнения договора.

7.5. Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 7 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

7.6. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 7 настоящего Приложения, определен в пп. 5.5. раздела 5 Политики.

8. Цель обработки персональных данных: «Исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

8.1. В рамках цели «Исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных: члены органов управления и бенефициаров (аффилированных лиц).

8.2. В отношении членов органов управления и бенефициаров (аффилированных лиц) Общества в рамках указанной в п. 8 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом

условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные (фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, адрес электронной почты, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, иные персональные данные (указывается конкретная категория); сведения об избрании (назначении) в состав органов управления обществом; доля участия в уставном капитале общества; сведения об участии в органах управления других юридических лиц; сведения о выплатах; основание, в силу которого лицо признается аффилированным и дата наступления основания); прочие персональные данные, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 8 Приложения, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных;
- персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

8.3. Способы обработки персональных данных для цели, указанной в п. 8 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

8.4. На основании необходимости обработки для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей, исполнения договора.

8.5. Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 8 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

8.6. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 8 настоящего Приложения, определен в пп. 5.5. раздела 5 Политики.

9. Цель обработки персональных данных: «Заключение, исполнение, прекращение договоров и соглашений с контрагентами, клиентами (лицензиатами, сублицензиатами, пользователями услуг и сервисов общества и т.п.)».

9.1. В рамках цели «Заключение, исполнение, прекращение договоров и соглашений с контрагентами и клиентами (лицензиатами, сублицензиатами, пользователями услуг и сервисов общества и т.п.)» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных:

9.2. В отношении представителей контрагентов, представителей клиентов, потенциальных контрагентов, потенциальных клиентов, представителей потенциальных контрагентов, представителей потенциальных клиентов, работников контрагентов/клиентов в рамках указанной в п. 9 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

○ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона, ИНН, должность, сведения о структурном подразделении; реквизиты доверенности на представление интересов контрагента, представителя клиента, работника на представление интересов контрагента; наименование организации контрагента, партнера, прочие персональные данные, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 9 Приложения, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных.

9.3. В отношении работников контрагентов, клиентов (лицензиатов, сублицензиатов, пользователей услуг и сервисов Общества и т.п.) в рамках указанной в п. 9 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

○ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия, имя, отчество, пол, год, месяц и дата рождения, возраст, фотография, ведения о семейном положении, сведения об основном документе, удостоверяющем личность (наименование, серия и номер, дата выдачи, срок действия, кем выдан, код подразделения), сведения об образовании и/или квалификации и научной деятельности (наименование учебного заведения, специальность), сведения о документах об образовании и/или квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации и/или стажировке, сведения о стаже (общему, в должности, на текущем и предыдущих местах работы), сведения о работе на текущем и предыдущих местах работы (наименование и адрес компании, должность, дата начала и окончания работы), сведения о приеме, переводе, увольнении, нахождении в отпуске (вид, период, продолжительность, количество неиспользованных дней отпуска), в том числе отпуске по уходу за ребенком, больничных листах, командировании, сведения о штатной позиции (дата принятия/увольнения, форма работы, грейд, должность, структурное подразделение, наименование компании, табельный номер), сведения о награждениях и поощрениях за период работы у Контрагента, клиента (группа награды, наименование вида награждения, описание награды, дата/номер документа, наименование/статус причины награды, срок действия), сведения о дисциплинарных взысканиях за период работы у Контрагента, клиента, (группа взыскания, описание причины взыскания, дата вступления взыскания в силу, срок действия), контактная информация (адрес электронной почты, номер мобильного телефона, номер домашнего телефона, номер рабочего телефона), сведения об отсутствии на рабочем месте (отпуск, командировки и пр.), ИНН, СНИЛС, сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер, сведения о целях, сведения об оценках трудовой деятельности, сведения о достижениях, сведения об оценках со стороны коллег, сведения о прохождении обязательных тренингов, а также тестов и опросов, сведения из расчетного листа, сведения из запрошенных работником Контрагента, клиента справок (с места работы, 2-НДФЛ), общие сведения о себе, опыте управления, интересах, профессиональные теги, сведения о навыках, сведения о знании языков, сведения о возможности переезда, сведения о ссылках на социальные сети, сведения об обращениях к работодателю, заявления о счете для перечисления зарплаты и

прочих выплат, заявления на получение материальной помощи/пособия, а также сведения, содержащиеся в подтверждающих документах для предоставления материальной помощи/пособия, заявления работника об увольнении, справки 2-НДФЛ, справки о доходах, предоставляемые в Департамент труда и социальной защиты населения, справки для центра занятости населения, прочие персональные данные, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 9 Приложения, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных.

- о персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются.

- о персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

9.4. Способы обработки персональных данных для цели, указанной в п. 9 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

9.5. На основании необходимости обработки для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей, исполнения договора.

9.6. Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 9 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

9.7. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 9 настоящего Приложения, определен в пп. 5.5. раздела 5 Политики.

10. Цель обработки персональных данных: «Улучшение качества оказываемых услуг, предоставляемых сервисов, удобства их использования, разработки новых сервисов, в том числе, создания информационно-аналитических отчетов и баз данных для улучшения работы сайта, совершенствования сервисов и услуг общества».

10.1. В рамках цели «Улучшение качества оказываемых услуг, предоставляемых сервисов, удобства их использования, разработки новых сервисов, в том числе, создания информационно-аналитических отчетов и баз данных для улучшения работы сайта, совершенствования сервисов и услуг общества» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных: Клиенты, Контрагенты, представители потенциальных Клиентов, Контрагентов, пользователи сайта Общества

10.2. В отношении Клиентов, Контрагентов, Представителей потенциальных Клиентов, Контрагентов, пользователей сайта Общества в рамках указанной в п. 10 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- о персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: файлы cookie; сведения о действиях пользователя на сайте; сведения об оборудовании пользователя, дата и время сессии; IP-адреса, источник (откуда пришел на сайт пользователь, с какого сайта или в результате какой рекламы); тип и версия браузера; тип и версия операционной системы; сведения об истории покупок на сайте, а также при

использовании сервисов, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная информация, необходимая для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 10 Приложения, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных;

- персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

10.3. Способы обработки персональных данных для цели, указанной в п. 10 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

10.4. На основании согласия субъекта ПДн, необходимости обработки для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей, исполнения договора.

10.5. Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 10 настоящего Приложения, определены в разделе 5 Политики.

10.6. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 10 настоящего Приложения, определен в пп. 5.5. раздела 5 Политики.

**Форма уведомления об обработке персональных данных**

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
об обработке персональных данных**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_ !

Оператор персональных данных ООО «Пульт», находящийся по адресу: 125284, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Беговой, Ленинградский проспект, дом 35, стр.1., руководствуясь: \_\_\_\_\_,

с целью: \_\_\_\_\_.

осуществляет обработку Ваших персональных данных, включая:

\_\_\_\_\_  
*(правовые основания для обработки персональных данных) (цель обработки персональных данных)*

\_\_\_\_\_  
*(перечисление персональных данных, находящихся в обработке)*

полученные: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(источник получения персональных данных)*

Обработка вышеуказанных персональных данных осуществляется путем:

\_\_\_\_\_  
*(перечень действий с персональными данными)*

\_\_\_\_\_  
*(общее описание используемых Оператором ПДн способов обработки персональных данных)*

К персональным данным имеют или могут получить доступ следующие лица:

\_\_\_\_\_  
*(сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором ПДн или на основании федерального закона)*

Оператор заключает договоров на обработку персональных данных с лицом, осуществляющим обработку персональных данных по поручению Оператора.

Персональные данные обрабатываются в  
течение: \_\_\_\_\_  
(срок обработки, включая срок хранения после завершения обработки)

Обработка указанных персональных данных будет являться основанием  
для: \_\_\_\_\_  
(решения, принимаемые на основании обработки; возможные юридические последствия обработки)

Осуществление прав Субъекта персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» производится посредством направления письменных запросов Ответственному за организацию обработки персональных данных в ООО «Пульс» по адресу: 125284, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Беговой, Ленинградский проспект, дом 35, стр.1.